BAN QUẢN LÝ CÁC KHU CHẾ XUẤT
VÀ CÔNG NGHIỆP CẦN THƠ
CÔNG TY PHÁT TRIỂN
HẠ TẦNG KCN HẬU GIANG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1222/TB-PTHTHG

Cần Thơ, ngày 27 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng nhân sự kế toán

Căn cứ Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ về hợp đồng thực hiện công việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Đề án số 1161/ĐA-PTHTHG ngày 14 tháng 10 năm 2026 của Công ty Phát triển hạ tầng khu công nghiệp Hậu Giang về vị trí việc làm viên chức của Công ty Phát triển hạ tầng khu công nghiệp Hậu Giang;

Căn cứ vào ý kiến thống nhất của Ban Quản lý các khu chế xuất và công nghiệp Cần Thơ tại Công văn số 3187/BQL-VP ngày 21 tháng 10 năm 2026.

Công ty Phát triển hạ tầng khu công nghiệp Hậu Giang thông báo tuyển dụng nhân sự kế toán với yêu cầu cụ thể như sau:

I. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

Tuyển dụng nhân sự theo hình thức ký kết Hợp đồng lao động theo Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ về hợp đồng thực hiện công việc trong đơn vị sự nghiệp công lập.

II. VỊ TRÍ VÀ SỐ LƯỢNG TUYỂN DỤNG

1. Vị trí tuyển dụng: Kế toán

2. Số lượng: 01 người

3. Hình thức làm việc: Hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ.

III. TIÊU CHUẨN VÀ ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ

1. Người đăng ký dự tuyển phải đáp ứng các tiêu chuẩn và điều kiện sau:

a. Điều kiện và tiêu chuẩn

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng; có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên (trừ trường hợp có bằng đại học về ngoại ngữ), chứng chỉ Tin học văn phòng trình độ A trở lên.
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

b. Không tiếp nhận hồ sơ xin việc đối với các trường hợp sau:

- Người đang là cán bộ, công chức, người đang công tác trong lực lượng vũ trang, người làm công tác cơ yếu; người đã thôi việc, nghỉ hưu thuộc đối tượng chưa được ký kết hợp đồng theo quy định của pháp luật.

- Người bị cấm hành nghề theo quy định của pháp luật về ngành, lĩnh vực; người có xung đột lợi ích theo quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

- Người không đủ tiêu chuẩn, điều kiện cung cấp dịch vụ theo quy định của pháp luật chuyên ngành.

- Người đang trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang chấp hành biện pháp xử lý hành chính tại cơ sở cai nghiện bắt buộc, cơ sở giáo dục bắt buộc; người bị mất năng lực hành vi, hạn chế năng lực hành vi dân sự hoặc bị cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng.

- Người có quan hệ là vợ, chồng, cha đẻ, mẹ đẻ; cha, mẹ (vợ hoặc chồng), cha nuôi, mẹ nuôi; con đẻ, con nuôi; anh, chị, em ruột; cô, dì, chú, bác, cậu ruột; anh, chị, em ruột của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng của anh, chị, em ruột với người có thẩm quyền ký hợp đồng.

2. Yêu cầu về trình độ chuyên môn nghiệp vụ

- Tốt nghiệp đại học các ngành tài chính, kinh tế, kế toán, quản trị kinh doanh, hoặc chuyên ngành khác phù hợp với ngành, lĩnh vực kế toán.

- Có chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin/tin học văn phòng cơ bản.

** Ưu tiên ứng viên đăng ký dự tuyển có kinh nghiệm làm kế toán trong các đơn vị hành chính sự nghiệp.*

3. Mức lương và thời gian làm việc

- Mức lương: Lương và các chế độ chính sách theo quy định hiện hành của nhà nước và quy chế chi tiêu nội bộ của Công ty Phát triển hạ tầng khu công nghiệp Hậu Giang.

- Thời gian làm việc: Theo quy định của Công ty Phát triển hạ tầng khu công nghiệp Hậu Giang.

IV. THÀNH PHẦN HỒ SƠ XIN VIỆC

1. Đơn xin việc.

2. Bản sao Căn cước công dân.

3. Sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương (trong thời hạn 06 tháng).

4. Bản sao công chứng/chứng thực: Căn cước công dân; Bằng tốt nghiệp và Bảng điểm chuyên ngành Kế toán; các chứng chỉ liên quan.

5. Giấy khám sức khỏe còn thời hạn.

6. Hồ sơ năng lực, thể hiện trình độ, kinh nghiệm, năng lực cũng như quá trình làm việc, hoạt động của ứng viên, ngoài ra còn là nơi ứng viên thể hiện nguyện vọng, sở thích, … *(nếu có)*.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ HÌNH THỨC NỘP HỒ SƠ

1. Thời gian nhận hồ sơ: Kể từ ngày ra thông báo đến hết ngày 30/11/2026 (trong giờ hành chính).

2. Hình thức nộp: Nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện.

3. Địa điểm nhận hồ sơ: Văn phòng Công ty Phát triển hạ tầng khu công nghiệp Hậu Giang.

Địa chỉ: Km 10 Quốc lộ Nam Sông Hậu, xã Châu Thành, thành phố Cần Thơ; điện thoại liên hệ: 0988 850 360.

Lưu ý: Không trả lại hồ sơ nếu ứng viên không trúng tuyển.

Công ty Phát triển hạ tầng khu công nghiệp Hậu Giang trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:
- Ban Quản lý các KCN HG (b/c);
- Trường Kinh tế (thuộc Trường Đại học Cần Thơ); (kính nhờ hỗ trợ tuyển dụng);
- Trường Cao đẳng Kinh tế kỹ thuật Cần Thơ; (kính nhờ hỗ trợ tuyển dụng);
- Trung tâm dịch vụ việc làm Cần Thơ, Hậu Giang; (kính nhờ hỗ trợ tuyển dụng);
- Các cá nhân quan tâm;
- Các trang tuyển dụng việc làm trực tuyến;
- Lưu: VT, VP (Nhu).

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

BAN QUẢN LÝ CÁC KHU CHẾ XUẤT VÀ CÔNG NGHIỆP CẦN THƠ
CÔNG TY PHÁT TRIỂN HẠ TẦNG KHU CÔNG NGHIỆP HẬU GIANG

Lê Hoàng Giang