

TỔNG CÔNG TY  
DỊCH VỤ VIỄN THÔNG  
TRUNG TÂM  
KINH DOANH VNPT – BẠC LIÊU

Số: /TTKD BLU-NSTH  
V/v Thông báo tuyển dụng nhân sự năm  
2021

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bạc Liêu, ngày tháng năm

Kính gửi: Trường Đại học Cần Thơ

Lời đầu tiên Trung tâm Kinh doanh VNPT – Bạc Liêu chân thành cảm ơn quý Trường đã tạo điều kiện cho đơn vị gửi nhu cầu tuyển dụng đến Trường.

Hiện nay, Trung tâm Kinh doanh VNPT – Bạc Liêu, cần tuyển:

**I. Thông tin chung:**

STT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Nơi làm việc
1	Nhân viên kinh doanh khách hàng doanh nghiệp (AM)	03	Phòng KHDN và các Phòng BHKV
2	Chuyên viên tư vấn giải pháp và triển khai dự án KHDN (Presale)	01	Phòng KHDN
3	Chuyên viên Nhân sự Tổng hợp	01	P.NSTH

**II. Thông tin chi tiết:**

**1. Mô tả công việc vị trí tuyển dụng:**

**1.1 Nhân viên kinh doanh KHDN (AM):**

- Chịu trách nhiệm kinh doanh sản phẩm, dịch vụ, giải pháp VT-CNTT của nhóm KHDN;

- Xây dựng và triển khai kế hoạch bán hàng đối với tập khách hàng mục tiêu và chịu trách nhiệm hoàn thành các chỉ tiêu doanh thu được giao;

- Duy trì, phát triển doanh thu trên tập khách hàng/đối tác bán hàng đã phát triển và phát triển doanh thu mới khách hàng tổ chức doanh nghiệp;

- Phối hợp các đơn vị có liên quan cung cấp dịch vụ cho khách hàng; Phối hợp thực hiện chăm sóc khách hàng, giải quyết khiếu nại của khách hàng.

**1.2 Chuyên viên tư vấn giải pháp và triển khai dự án KHDN (PS):**

- Triển khai kế hoạch phát triển các giải pháp, công nghệ, tích hợp hệ thống của KHDN và triển khai giải pháp, tích hợp hệ thống cho KHDN từ các đơn vị bán hàng;

- Phối hợp với AM trong công tác bán hàng;

- Xây dựng tài liệu kỹ thuật cho gói thầu được giao.

**1.3 Chuyên viên Nhân sự Tổng hợp:**

- Lập kế hoạch lao động, tuyển dụng, đào tạo hàng năm;
- Thiết lập hệ thống quy trình quản lý liên quan (nhân sự, quản trị nội bộ ...);
- rà soát, thẩm định pháp lý của các văn bản, tài liệu của đơn vị..

## **2 Yêu cầu tiêu chuẩn đối với ứng viên:**

- Độ tuổi: Từ 25 đến 30 tuổi.
- Bằng cấp: Tốt nghiệp Đại học chính quy chuyên ngành CNTT (ưu tiên có các chứng chỉ phù hợp của các hãng Microsoft, Oracle, IBM,...). Riêng đối với chuyên viên phòng Nhân sự có thể bằng tốt nghiệp đại học chính quy chuyên ngành Quản trị Kinh doanh hoặc Kinh tế luật.
- Ngoại ngữ: Tiếng Anh mức cơ bản, TOEIC từ 300 điểm trở lên hoặc tương đương, đọc hiểu tài liệu kỹ thuật.
- Kinh nghiệm: Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm trong bán hàng sản phẩm, dịch vụ lĩnh vực VT-CNTT cho nhóm KHDN.
- Năng lực: Hiểu biết về sản phẩm, dịch vụ của VNPT cung cấp cho KHDN, có kiến thức về thị trường và xu hướng phát triển của các dịch vụ viễn thông, có kỹ năng đàm phán, bán hàng, giao tiếp, thuyết phục, làm việc nhóm, có kỹ năng lập kế hoạch và điều phối.
- Ngoại hình: Uúa nhìn, kỹ năng giao tiếp tốt, nhanh nhẹn, linh hoạt, quyết liệt và đeo bám, trung thực, sáng tạo, tâm huyết, có tinh thần trách nhiệm trong công việc.

## **3. Quyền lợi:**

- Được làm việc trong môi trường chuyên nghiệp, năng động, chủ động trong công việc.
- Cơ hội thăng tiến cao trong công việc và tham gia các chương trình đào tạo.
- Chế độ đãi ngộ và cơ chế tạo động lực hấp dẫn, ưu tiên trọng dụng nhân tài theo Quy chế quản trị tài năng của Tập đoàn và Tổng Công ty.
- Mức lương cạnh tranh, thu nhập theo kết quả công việc được giao và theo Quy chế phân phối tiền lương của Trung tâm Kinh doanh, không áp dụng mức trần tiền lương.
- Chế độ BHYT, BHXH, chăm sóc sức khỏe và các chế độ khác.

## **4. Thu nhập khởi điểm từ 150 – 300 triệu/năm (tùy theo năng lực) và được tăng lương theo quy định của TTKD VNPT – Bạc Liêu.**

## **5. Thời gian nhận hồ sơ:**

- Thời điểm nhận hồ sơ: Từ ngày 15/03/2021 đến ngày 30/04/2021.
- Thời gian tổ chức sơ tuyển, thi/xét tuyển: Từ ngày 03/05/2021 đến ngày 05/05/2021.

## **6. Hồ sơ dự tuyển:**

- Đơn xin dự tuyển (theo mẫu đính kèm). Mô tả quá trình học tập, đào tạo, kinh nghiệm công tác, các kỹ năng, năng lực cá nhân.

- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương (có dán ảnh, có giá trị trong vòng 6 tháng).
- Giấy khám sức khỏe (có dán ảnh, có giá trị trong vòng 6 tháng).
- Giấy CMND hoặc căn cước công dân, hộ khẩu thường trú, giấy khai sinh (bản công chứng).
- Bằng cấp đào tạo bao gồm bằng Đại học, phiếu điểm, chứng chỉ tin học, ngoại ngữ, các chứng chỉ kỹ năng mềm,... (bản công chứng).
- Ảnh 3x4 và ảnh 4x6 (mỗi loại 2 ảnh).

**7. Thông tin liên hệ, địa điểm nộp hồ sơ:**

Hồ sơ nộp trực tiếp tại Phòng Nhân sự - Tổng hợp: Tầng 3, số 99 Nguyễn Văn Linh, khóm 10 phường 1 TP Bạc Liêu.

Đầu mối tiếp nhận hồ sơ: Chị Nguyễn Thị Hạnh – SĐT: 0918706709.

Trên đây là thông tin tuyển dụng của Trung tâm Kinh doanh VNPT-Bạc Liêu, rất mong Quý Trường Đại học Cần Thơ phối hợp, giới thiệu các sinh viên ra trường đáp ứng các tiêu chuẩn trên để giới thiệu cho Trung tâm Kinh doanh VNPT-Bạc Liêu.

Trân trọng!

***Nơi nhận:***

- Như kính gửi;
- Ban Giám đốc (Báo cáo);
- Lưu: P.NSTH; (hanhnt.blu).

**GIÁM ĐỐC**

**Số eOffice: 318952/VBĐT.**

**Phan Đình Luyện**