

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Số: 07/2020/TB-CNPM-VP

(Theo thông báo số 819/TB-DHCT ngày 04/05/2020 của Trường Đại học Cần Thơ)

Trung tâm Công nghệ Phần mềm Đại học Cần Thơ (CUSC) được thành lập ngày 29/3/2001, là đơn vị trực thuộc Trường Đại học Cần Thơ - một trong những trung tâm phần mềm đầu tiên của khu vực Đồng bằng sông Cửu Long. CUSC không ngừng phát triển và nỗ lực vì sứ mệnh “**Xây dựng một môi trường năng động, sáng tạo vì sự phát triển nền công nghiệp phần mềm và dịch vụ công nghệ thông tin vùng Đồng bằng sông Cửu Long và Việt Nam**”.

Hơn 19 năm phát triển, CUSC vinh dự nhận các giải thưởng và danh hiệu danh giá do cơ quan nhà nước, Hiệp hội phần mềm và dịch vụ CNTT Việt Nam, tổ chức Liên minh gia công phần mềm Việt Nam trao tặng, góp phần khẳng định uy tín thương hiệu, chất lượng các sản phẩm phần mềm và dịch vụ đào tạo của CUSC.

Để đáp ứng yêu cầu phát triển, CUSC thông báo bổ sung nguồn nhân lực như sau:

1. Lập trình viên: 12 người

❖ **Mô tả:** Tham gia lập trình dự án phần mềm trong nước hoặc nước ngoài.

❖ **Yêu cầu:**

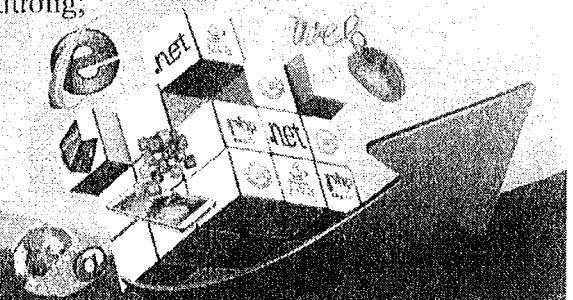
- Tốt nghiệp cao đẳng, đại học trong lĩnh vực Công nghệ thông tin hoặc tốt nghiệp Lập trình viên Quốc tế;
- Biết một trong các ngôn ngữ lập trình: Java, PHP, ASP.NET, C#, lập trình Android, iOS;
- Ngoại ngữ tiếng Anh trình độ A hoặc tương đương;
- Có khả năng tư duy, giải thuật lập trình tốt;
- Giao tiếp tốt; năng động, có tinh thần trách nhiệm trong công việc, quản lý công việc tốt, có kỹ năng làm việc nhóm;
- *Ưu tiên ứng viên có làm luận văn tốt nghiệp, có kiến thức tốt về mô hình MVC.*

2. Nhân viên kinh doanh: 01 người

❖ **Mô tả:** Thực hiện hoạt động kinh doanh các sản phẩm, dịch vụ phần mềm tại CUSC.

❖ **Yêu cầu:**

- Tốt nghiệp cao đẳng, đại học ngành Kinh tế, Công nghệ Thông tin, Luật hoặc Anh văn;
- Giao tiếp tốt; yêu thích kinh doanh và marketing; nhanh nhẹn, năng động, có tinh thần trách nhiệm trong công việc; quản lý công việc tốt, có khả năng làm việc độc lập;
- Anh văn trình độ A hoặc bằng cấp ngoại ngữ tương đương;
- Thành thạo vi tính văn phòng;
- *Ưu tiên cho ứng viên có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực kinh doanh phần mềm.*



TRUNG TÂM CÔNG NGHỆ PHẦN MỀM ĐẠI HỌC CẦN THƠ

Khu III, Đại học Cần Thơ - Số 01, Lý Tự Trọng, P. An Phú, Q. Ninh Kiều, TP Cần Thơ



3. Chuyên viên phụ trách công tác giáo vụ: 01 người

❖ **Mô tả:** Phụ trách công tác giáo vụ và chuyên môn về các chương trình đào tạo.

❖ **Yêu cầu:**

- Tốt nghiệp đại học ngành Công nghệ thông tin;
- Anh văn trình độ B hoặc bằng cấp ngoại ngữ tương đương;
- Có đạo đức tốt, tác phong tốt.
- Năng động, nhiệt tình với công việc;
- Có khả năng giao tiếp tốt. Có kỹ năng làm việc nhóm;
- Có sức khỏe tốt và nguyện vọng làm việc lâu dài;
- *Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm, độ tuổi từ 22 đến 35 tuổi.*

4. Nhân viên Quản trị chất lượng: 01 người

❖ **Mô tả:** Kiểm soát, đánh giá nhằm đảm bảo chất lượng cho hoạt động sản xuất và cung cấp dịch vụ tại CUSC; Thực hiện cải tiến quy trình nội bộ theo yêu cầu.

❖ **Yêu cầu:**

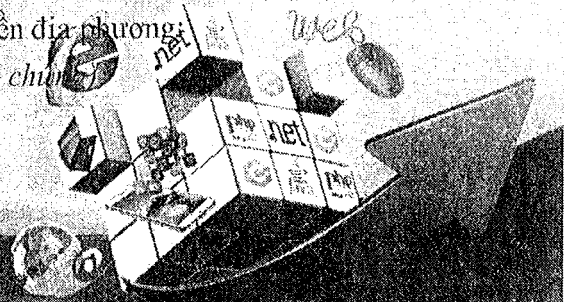
- Tốt nghiệp đại học các chuyên ngành Công nghệ Thông tin hoặc Quản trị chất lượng;
- Anh văn trình độ A hoặc tương đương;
- *Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm về thiết kế đồ họa/quản trị web.*

Quyền lợi chung

- Được cử tham gia đào tạo nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và kỹ năng;
- Được xem xét và đề bạt lên các vị trí phù hợp với năng lực bản thân;
- Có cơ hội tham gia lớp học tiếng Nhật; làm việc và tiếp xúc thường xuyên với đối tác nước ngoài, đặc biệt là Nhật Bản, Châu Âu;
- Tham gia đầy đủ BHXH, BHYT, BHTN và những quyền lợi khác theo quy định Nhà nước, Trường Đại học Cần Thơ và Trung tâm;
- Tham gia các hoạt động Đoàn thể (thể thao, du lịch,...) do trường Đại học Cần Thơ, CUSC tổ chức;
- Thời gian làm việc: 5 ngày/tuần từ thứ Hai đến thứ Sáu;
- Mức lương: Theo chính sách chung của CUSC. Đặc biệt, có hỗ trợ phụ cấp giữa ca 730.000 đồng/tháng.

Thành phần hồ sơ

- Đơn xin việc (*ngoài bì hồ sơ ghi rõ vị trí dự tuyển, điện thoại và email nếu có*);
- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh và xác nhận của chính quyền địa phương;
- Bản sao chứng minh nhân dân/ thẻ căn cước (*có công chứng*);
- Bản sao Sổ hộ khẩu (*có công chứng*);
- *Chứng minh sức khỏe;*



- Văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm có liên quan (ứng viên có thể nộp bản sao từ sổ gốc, bản sao có chứng thực hoặc nộp bản sao xuất trình kèm bản chính để đối chiếu);

- Phiếu thông tin ứng viên được tải từ website: www.cusc.vn tại mục thông báo tuyển dụng (Phiếu thông tin ứng viên phải gửi kèm trong hồ sơ ứng viên khi nộp trực tiếp đồng thời phải gửi đến hộp thư cusc@ctu.edu.vn, chủ đề ghi rõ vị trí dự tuyển).

Lưu ý: Không hoàn trả hồ sơ nếu ứng viên không đạt yêu cầu tuyển dụng.

➔ Thời gian nộp hồ sơ: **đến hết ngày 29/05/2020.**

➔ Địa chỉ liên hệ và nộp hồ sơ: Ứng viên có thể nộp trực tiếp hoặc qua bưu điện.

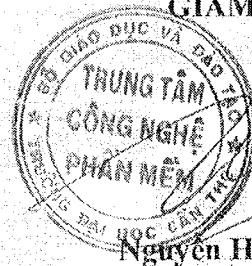
- Phòng Tổ chức – Cán bộ, Trường Đại học Cần Thơ (Lầu 2, Nhà Điều hành Trường Đại học Cần Thơ), khu II, đường 3/2, phường Xuân Khánh, quận Ninh Kiều, TP. Cần Thơ.

- Hoặc Văn phòng Trung tâm Công nghệ Phần mềm, Khu III - Trường Đại học Cần Thơ, Số 01 Lý Tự Trọng, phường An Phú, quận Ninh Kiều, TP. Cần Thơ.

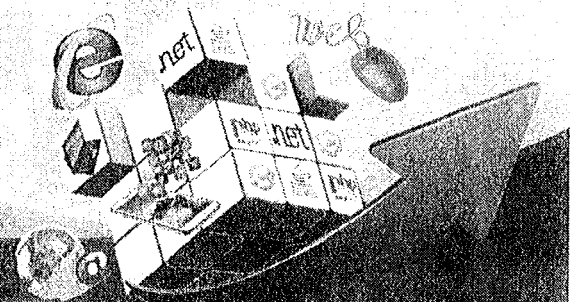
- Số điện thoại: 02923 731 072 (Số nội bộ: 101)

Ngày 05/05/2020

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Hoàng Việt



TRUNG TÂM CÔNG NGHỆ PHẦN MỀM ĐẠI HỌC CẦN THƠ

Khu III, Đại học Cần Thơ - Số 01, Lý Tự Trọng, P. An Phú, Q. Ninh Kiều, TP Cần Thơ

11