

Số: 11/2019/CV-LPB.CNCT

TP. Cần Thơ, ngày 04 tháng 5 năm 2019

Kính gửi: - Ông/Bà Hiệu trưởng
- Ông/Bà Trưởng Khoa Kinh tế

Ngân hàng TMCP Bưu điện Liên Việt (LienVietPostBank) xin trân trọng cảm ơn Quý Trường trong thời gian vừa qua đã đào tạo được đội ngũ sinh viên tốt nghiệp có chất lượng đáp ứng được phần lớn nhu cầu tuyển dụng nhân sự trong lĩnh vực Tài chính - Ngân hàng cho các doanh nghiệp, trong đó có LienVietPostBank.

Nhằm chuẩn bị nguồn lực phục vụ công tác phát triển kinh doanh tại địa bàn Cần Thơ cũng như tạo điều kiện cho sinh viên năm cuối tại Trường lựa chọn được công việc phù hợp, LienVietPostBank kính đề nghị Quý Trường hỗ trợ và phối hợp trong công tác truyền thông, giới thiệu sinh viên Sinh viên năm cuối thuộc các chuyên ngành: Kinh tế, Tài chính - Ngân hàng, QTKD, Kế toán, Kiểm toán, Ngoại thương, Marketing ... ứng tuyển các vị trí sau:

Chuyên viên Khách hàng Cá nhân: CN Cần Thơ, PGD Phong Điền, PGD Thốt Nốt, PGD Trà Nóc, PGD Ô Môn

MÔ TẢ CHỨC DANH: CHUYÊN VIÊN KHÁCH HÀNG CÁ NHÂN:

Mô tả công việc:

- Lập và thực hiện kế hoạch công việc cá nhân
- Thiết lập, phát triển quan hệ khách hàng cá nhân: Tìm kiếm, tiếp thị các sản phẩm cho vay của Ngân hàng tới khách hàng; bán chéo các sản phẩm, dịch vụ,...
- Thực hiện công tác kinh doanh đối với Khách hàng cá nhân: Tư vấn sản phẩm, thu thập hồ sơ, định giá TSBĐ, lập tờ trình tín dụng, quản lý khách hàng sau giải ngân, ...
- Thực hiện các công việc khác

Yêu cầu tuyển dụng:

- **Trình độ học vấn:** Tốt nghiệp Đại học/cao đẳng các khối ngành kinh tế.
- **Kiến thức:** Hiểu biết về văn bản pháp luật liên quan đến hoạt động cấp tín dụng.
- **Kỹ năng:** Làm việc độc lập, làm việc nhóm; Phân tích báo cáo tài chính doanh nghiệp, thẩm định dự án đầu tư
- **Cá nhân:** Tuổi: ≤ 25 (sinh năm 1992 trở lại); Giới tính: Nam (cao từ 1m58 trở lên); Ngoại hình ưa nhìn.
- **Kỹ năng:** Đàm phán, đề xuất các điều khoản, điều kiện đối với các khách hàng cá nhân về cung cấp các sản phẩm, dịch vụ (cấp tín dụng, huy động vốn....).

Hướng dẫn nộp hồ sơ:

- Ứng viên tải và hoàn thiện Đơn đăng ký ứng tuyển theo mẫu định dạng file excel (Tải mẫu <http://jobs.lienvietpostbank.com.vn/viec-lam/can-tho-tuyen-dung-cac-vi-tri-chuyen-vien.35a58673.html>)
- Đặt tên file Đơn đăng ký ứng tuyển như sau: Tỉnh - Vị trí ứng tuyển – Họ và tên ứng viên (VD: Can Tho - CVKHCCN - Nguyen Van A)
- Gửi Đơn đăng ký ứng tuyển (file excel) về địa chỉ email tuyendungmiennam@lienvietpostbank.com.vn với tiêu đề email như sau: Tỉnh_Tên vị trí ứng tuyển_Họ và tên ứng viên
- Hồ sơ hợp lệ là hồ sơ theo mẫu của Ngân hàng, định dạng file excel và đặt tên file theo đúng hướng dẫn trên.

Trân trọng cảm ơn sự hỗ trợ của Quý Trường!



Nguyễn Ngọc Bắc