

**Ngân hàng Xây dựng – Chi nhánh Trà Vinh**

**THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG**

**1. Chuyên viên quản lý quan hệ khách hàng: 02 nam, nữ**

- Tìm kiếm, phát triển thị trường Khách hàng cá nhân.
- Tư vấn, cung cấp cho Khách hàng các dịch vụ tín dụng, thanh toán, tài chính và các dịch vụ ngân hàng.
- Nghiên cứu hồ sơ, thẩm định phương án trả nợ, phương án vay vốn, khả năng quản lý, tài sản bảo đảm của Khách hàng hoặc của các bên thứ ba.
- Thẩm định, định giá tài sản bảo đảm, đề xuất cho vay, gia hạn hoặc các vấn đề khác liên quan đến cho vay.
- Hướng dẫn Khách hàng cung cấp hồ sơ, tài liệu để hoàn chỉnh hồ sơ; tiếp nhận tài sản, hồ sơ tài sản bảo đảm của Khách hàng và chịu trách nhiệm về các hợp đồng tín dụng do bản thân tìm kiếm, thẩm định.
- Marketing, phát triển các sản phẩm của Ngân hàng Xây dựng.
- Duy trì quan hệ, chăm sóc khách hàng hiện hữu và phát triển khách hàng mới.

**2. Chuyên viên kế toán và hành chính tín dụng: 01 nam, nữ**

- Thực hiện các công việc liên quan đến kế toán tại Ngân hàng.
- Thực hiện kiểm tra hồ sơ, thẩm định, định giá tài sản bảo đảm, đề xuất cho vay, gia hạn hoặc các vấn đề khác liên quan đến cho vay.
- Hướng dẫn Khách hàng cung cấp hồ sơ, tài liệu để hoàn chỉnh hồ sơ; tiếp nhận tài sản, hồ sơ tài sản bảo đảm của Khách hàng và chịu trách nhiệm về các hợp đồng tín dụng do bản thân tìm kiếm, thẩm định.

**\* Yêu cầu chung:**

- Dưới 35 tuổi, tốt nghiệp từ Cao đẳng trở lên, ưu tiên các lĩnh vực: Tài chính Ngân hàng, Kinh tế, Ngoại thương, Thương mại, Quản trị kinh doanh.
- Chứng chỉ ngoại ngữ (Level B, TOEIC, IETS, TOEFL...).
- Tin học văn phòng.

- Ưu tiên các ứng viên đang làm việc ở các Ngân hàng khác 06 tháng trở lên hoặc có kinh nghiệm tại các công ty, doanh nghiệp từ 02 năm trở lên.
- Có khả năng xử lý tình huống và khả năng làm việc độc lập, phối hợp làm việc nhóm tốt.
- Tinh thần trách nhiệm cao trong công việc, năng động, tôn trọng đạo đức nghề nghiệp.
- Ngoại hình ưa nhìn, kỹ năng giao tiếp tốt.
- Duy trì mối quan hệ khách hàng, thực hiện chăm sóc khách hàng theo quy định và chính sách ngân hàng Bán lẻ của CBBank.
- Tư vấn, tiếp thị và bán chéo các sản phẩm và dịch vụ khác của CBBank cho khách hàng.

\* **Địa điểm làm việc:** Trà Vinh

\* **Hồ sơ bao gồm:**

- Phiếu thông tin ứng viên ( download tại website [www.cbbank.vn](http://www.cbbank.vn))
- Sơ yếu lý lịch tự thuật khai trong giai đoạn 06 tháng gần nhất có chứng nhận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền;
- Bản sao các văn bằng và bằng điểm (không cần công chứng/chứng thực);
- Bản sao chứng chỉ ngoại ngữ, tin học (không cần công chứng/chứng thực);
- Giấy chứng nhận sức khỏe trong thời gian 6 tháng gần nhất;
- 02 ảnh 4×6 hoặc 3×4 (chụp trong vòng 06 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ)

\* **Thời gian nhận hồ sơ:** Từ ngày ra thông báo đến ngày *30/6/2018*

\* **Nơi nhận hồ sơ:**

**Cách 1:**

-Ứng viên nộp hồ sơ tại: Bộ phận Hành chính Quản trị - CBBank Trà Vinh

Số 403, Nguyễn Đáng, Phường 09, TP.Trà Vinh

**Cách 2: Nộp hồ sơ qua email:** gửi email về hòm thư [halv@cbbank.vn](mailto:halv@cbbank.vn). Tên file & tiêu đề email được ghi bằng tiếng việt không dấu theo nguyên tắc: TRAVINH – VI TRI - Họ tên (Ví dụ: TRAVINH- QLQHKH - Tran Van A).

**GIÁM ĐỐC CHI NHÁNH**



*Nguyễn Thị Út*