

Số:414 /TKT

Cần Thơ, ngày 27 tháng 11 năm 2025

## KẾ HOẠCH BẢO VỆ TỐT NGHIỆP THẠC SĨ KINH TẾ NĂM 2026

### 1. Kế hoạch thời gian:

| Tuần | Ngày                                 | Nội dung                                                                                                                       |
|------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | 29/12-04/01<br><i>Tết dương lịch</i> |                                                                                                                                |
| 2    | 05/01-11/01                          | <b>Đăng ký bảo vệ đợt 1:</b><br>Nộp bản giấy và online. <i>(Xem mục 2.Thủ tục đăng ký)</i>                                     |
| 3    | 12/01-18/01                          | Xét điều kiện bảo vệ                                                                                                           |
| 4    | 19/01-25/01                          | Hoàn chỉnh hồ sơ xét điều kiện                                                                                                 |
| 5    | 26/01-01/02                          | Đề nghị thành lập Hội đồng bảo vệ                                                                                              |
| 6    | 03/02-08/02                          |                                                                                                                                |
| 7    | 09/02-15/02<br><i>Tết âm lịch</i>    |                                                                                                                                |
| 8    | 16/02-22/02<br><i>Tết âm lịch</i>    |                                                                                                                                |
| 9    | 23/02-01/03                          | <b>Bảo vệ tốt nghiệp ThS đợt 1</b>                                                                                             |
| 10   | 02/03-08/03                          | <b>Đăng ký bảo vệ đợt 2:</b><br>Nộp bản giấy và online. <i>(Xem mục 2.Thủ tục đăng ký)</i>                                     |
| 11   | 09/03-15/03                          | Xét điều kiện bảo vệ                                                                                                           |
| 12   | 16/03-22/03                          | Hoàn chỉnh hồ sơ xét điều kiện                                                                                                 |
| 13   | 23/03-29/03                          |                                                                                                                                |
| 14   | 30/03-05/04                          | Đề nghị thành lập Hội đồng bảo vệ                                                                                              |
| 15   | 06/04-12/04<br>7/4: Giỗ tổ           |                                                                                                                                |
| 16   | 13/04-19/04                          |                                                                                                                                |
| 17   | 20/04-26/04<br>Giỗ tổ HV 26/4        | <b>Bảo vệ tốt nghiệp ThS đợt 2</b>                                                                                             |
| 18   | 27/04-03/05<br><i>Lễ 30/4, 1/5</i>   |                                                                                                                                |
| 19   | 04/05-10/05                          |                                                                                                                                |
| 20   | 11/05-17/05                          | <b>Đăng ký bảo vệ đợt 3:</b><br>Nộp bản giấy và online. <i>(Xem mục 2.Thủ tục đăng ký)</i>                                     |
| 21   | 18/05-24/05                          | Xét điều kiện bảo vệ                                                                                                           |
| 22   | 25/05-31/05                          | Hoàn chỉnh hồ sơ xét điều kiện                                                                                                 |
| 23   | 01/06-07/06                          | Đề nghị thành lập Hội đồng bảo vệ                                                                                              |
| 24   | 08/06-14/06                          |                                                                                                                                |
| 25   | 15/06-21/06                          |                                                                                                                                |
| 26   | 22/06-28/06                          | <b>Bảo vệ tốt nghiệp ThS đợt 3</b>                                                                                             |
| 27   | 29/06-05/07                          |                                                                                                                                |
| 28   | 06/07-12/07                          | <b>Đăng ký bảo vệ đợt 4:</b> (Đợt cuối cho khoá hết hạn tháng 8)<br>Nộp bản giấy và online. <i>(Xem mục 2.Thủ tục đăng ký)</i> |
| 29   | 13/07-19/07                          | Xét điều kiện bảo vệ                                                                                                           |
| 30   | 20/07-26/07                          | Hoàn chỉnh hồ sơ xét điều kiện                                                                                                 |
| 31   | 27/07-02/08                          | Đề nghị thành lập Hội đồng bảo vệ                                                                                              |

| Tuần | Ngày                                    | Nội dung                                                                                                                        |
|------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 32   | 03/08-09/08                             |                                                                                                                                 |
| 33   | 10/08-16/08                             |                                                                                                                                 |
| 34   | 17/08-23/08                             | <b>Bảo vệ tốt nghiệp ThS đợt 4</b>                                                                                              |
| 35   | 24/08-30/08<br><i>Nghĩ kết thúc năm</i> |                                                                                                                                 |
| 36   | 31/08-06/09<br><i>Nghĩ kết thúc năm</i> |                                                                                                                                 |
| 37   | 07/09-13/09                             | <b>Đăng ký bảo vệ đợt 5:</b> (Đợt cuối cho khoá hết hạn tháng 10)<br>Nộp bản giấy và online. <i>(Xem mục 2.Thủ tục đăng ký)</i> |
| 38   | 14/09-20/09                             | Xét điều kiện bảo vệ                                                                                                            |
| 39   | 21/09-27/09                             | Hoàn chỉnh hồ sơ xét điều kiện                                                                                                  |
| 40   | 28/09-04/10                             | Đề nghị thành lập Hội đồng bảo vệ                                                                                               |
| 41   | 05/10-11/10                             |                                                                                                                                 |
| 42   | 12/10-18/10                             |                                                                                                                                 |
| 43   | 19/10-25/10                             | <b>Bảo vệ tốt nghiệp ThS đợt 5</b>                                                                                              |

## 2. Thủ tục đăng ký:

- Nội dung 1: Đăng ký online kèm scan các file:** <https://forms.gle/DwJuwEpiYBMbFpUz9>

- Chứng chỉ/bằng ngoại ngữ: *MSHV-Họ tên-NN*
- Bảng điểm BSKT: *MSHV-Họ tên-BSKT*
- File dữ liệu (Excel/SPSS/Stata/R): *MSHV-Họ tên-Data1, MSHV-Họ tên-Data2*  
*Trường hợp sử dụng số liệu thứ cấp thì scan bảng số liệu do đơn vị cấp hoặc giấy xác nhận số liệu thực hiện trong đề tài là do cơ quan cấp. (Xem mẫu Trang nhận xét của cơ quan thực tập)*
- Giấy xác nhận kiểm tra liên chính học thuật: *MSHV-Họ tên-LCHT*

- Nội dung 2: Nộp bản giấy đến cô Nguyễn Thị Kim Phụng – Thư viện TKT**

- Phiếu nộp hồ sơ đăng ký bảo vệ *(theo mẫu)*
- Túi nhỏ để 02 ảnh 4x6cm đúng khổ: ghi họ tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh phía sau.
- Giấy đăng ký bảo vệ *(theo mẫu, chữ ký sống hoặc chữ ký điện tử)*.
- Lý lịch khoa học *(theo mẫu)*.
- Bản nhận xét của người hướng dẫn *(theo mẫu, chữ ký sống hoặc chữ ký điện tử)*.
- 02 bản sao ngoại ngữ đạt chuẩn đầu ra có công chứng *(ghi chú thêm MSHV)*
- 02 bản sao Bảng điểm bổ sung kiến thức có công chứng *(ghi chú thêm MSHV)*
- 02 bảng điểm đại học, highlight học phần xét miễn BSKT *(nếu có)*
- Bản photo Quyết định phân giao đề tài.
- Bản photo Quyết định điều chỉnh tên đề tài *(nếu có)*.
- Bài báo khoa học *(nếu có)*.
- Bảng điểm in trên hệ thống *(không cần ký duyệt)*.
- Biên bản bảo vệ đề cương.
- Phiếu xác nhận thông tin ghi trên bằng thạc sĩ *(theo mẫu)*
- Giấy xác nhận kiểm tra liên chính học thuật.
- 03 quyển ĐATN/05 quyển LVTN có đóng kèm giấy xác nhận kiểm tra liên chính học thuật *(Bìa thường không sử dụng giấy thơm)*

## 3. Nộp hồ sơ sau bảo vệ:

- Trong thời hạn 15 ngày sau bảo vệ nộp file đề tài tốt nghiệp đã chỉnh sửa lên hệ thống:  
Tên file *MSHV-Họ tên*
- Trong thời hạn 18 ngày sau bảo vệ:
  - + Nộp 01 quyển đề tài tốt nghiệp cho Thư Viện ĐHC
  - + Bản giải trình đến cô Phụng – Thư viện TKT
  - + Nộp file đề tài tốt nghiệp, tên file *MSHV-Họ tên*



**4. Dữ liệu sử dụng cho luận văn/đề án:**

Học viên chịu trách nhiệm hoàn toàn về tính trung thực và chính xác của dữ liệu. Khi bảo vệ học viên mang theo các Bảng câu hỏi điều tra đã phỏng vấn, Hội đồng có thể yêu cầu học viên trình nếu thấy cần thiết.

**P.HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG KINH TẾ**



**TRƯƠNG ĐÔNG LỘC**