

KẾ HOẠCH VIẾT CHUYÊN ĐỀ NGÀNH HỌC KỲ HÈ NĂM HỌC 2019 – 2020

I. Kế hoạch thời gian:

- **Tuần: 20.7.2020**
 - Khoa công bố danh sách giáo viên hướng dẫn chuyên đề ngành.
 - Giáo viên hướng dẫn duyệt đề cương.
- **Tuần: 27.7.2020**
 - Giáo viên hướng dẫn duyệt đề cương
- **Tuần: 3.8.2020**
 - Giáo viên hướng dẫn duyệt đề nhập
- **Tuần : 17.8.2020**
 - Sinh viên nộp bản chính chuyên đề cho giáo viên hướng dẫn.
 - Giáo viên hướng dẫn nộp điểm cho Bộ môn, Bộ môn tổng hợp điểm và gửi Khoa.

II. Một số lưu ý:

- Bộ môn tổ chức lưu trữ đề cương, bản nhập và bản chính quyền đề tài của sinh viên theo quy định chung.
- Giáo viên hướng dẫn phải tạo mọi điều kiện sao cho sinh viên có thể nhận được sự hướng dẫn chi tiết đối với đề tài nghiên cứu để đạt chất lượng cao.
- Hình thức trao đổi có thể qua điện thoại, email, thư tín hoặc gặp trực tiếp do giáo viên hướng dẫn ấn định nhưng phải thông báo rõ cho sinh viên biết trong lần trao đổi đầu tiên. Tuy nhiên, bản chính phải nộp có ký nhận.
- Sinh viên phải thực hiện đúng tiến độ theo quy định của Khoa và của giáo viên hướng dẫn. Trường hợp sinh viên ở xa nếu liên hệ trực tiếp với cán bộ hướng dẫn đề nghị không sử dụng phương tiện đi lại bằng xe hai bánh.

P. TRƯỞNG KHOA



Nơi nhận:

- Giảng viên;
- Niêm yết SV;
- Lưu: VP.

Trương Đông Lộc